

ANALISI DELLA POSIZIONE Proposta Elevata qualificazione di Struttura	
A CURA DEL DIRIGENTE III SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTARIO Dr.ssa Antonietta Crisucci	
Settore:	SETTORE III
Servizio:	Servizio I- BILANCIO E CONTABILITÀ
Struttura Operativa:	Ufficio Programmazione e controllo Economico Finanziario
Denominazione della posizione organizzativa:	Elevata qualificazione Servizio bilancio e contabilità – ufficio contabilità
Bisogno organizzativo:	La complessità, la rilevanza strategica e la responsabilità gestionale connesse alle funzioni dell’Ufficio bilancio e contabilità rendono necessario garantire il presidio tecnico-contabile del servizio e l’attuazione degli adempimenti previsti dalla normativa contabile armonizzata (D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.)
Funzioni/Obiettivi:	<p>Supporto tecnico, gestionale e organizzativo al Dirigente del Settore Economico-Finanziario nell’attuazione delle linee programmatiche dell’Amministrazione;</p> <p>Coordinamento operativo del personale assegnato al Servizio, nel rispetto degli indirizzi del Dirigente;</p> <p>Collaborare alla definizione e al monitoraggio degli obiettivi di performance economico-finanziaria del Settore;</p> <p>Proposte di miglioramento organizzativo e di semplificazione delle procedure contabili e amministrative;</p> <p>Collaborazione alla formazione e aggiornamento del personale del servizio su normative contabili, tributarie e di bilancio;</p> <p>Collaborare alla redazione di atti dirigenziali, determinazioni e relazioni illustrate inerenti alla contabilità e bilancio;</p> <p>Aggiornamento costante sulle normative contabili, fiscali e di finanza pubblica, con funzione di consulenza tecnica interna, Dichiarazione Iva - irap;</p> <p>Collaborare alla elaborazione di proposte di revisione del PEG, DUP e strumenti di programmazione in coerenza con gli indirizzi politici e gestionali;</p> <p>Gestione delle società partecipate.</p> <p>Curare la fase istruttorie e pre-decisoria, nonché la predisposizione delle proposte degli atti da presentare al Dirigente per la sottoscrizione o per i prescritti pareri preordinati all’approvazione degli organi istituzionali, con particolare riferimento alla elaborazione della proposta di provvedimento amministrativo finale, secondo le previsioni di cui all’art. 6, della legge n. 241/90;</p> <p>Assumere in consegna i beni mobili ed immobili di competenza garantendone la gestione.</p>

Allegato B)

Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali, firma di atti a rilevanza esterna) FIRMA DI REVERSALI E MANDATI DI PAGAMENTO IN ASSENZA DEL DIRIGENTE		
(da 0 a 20)		5/20
Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni prese nell'ambito dell'incarico attribuito)		
(da 0 a 15)		0/15
Complessità decisionale (complessità nel processo decisionale, disomogeneità e /o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative)		
(da 0 a 10)		9/10
Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali e aggiornamento necessario)		
(da 0 a 20)		10/20
Numero dipendenti assegnati (da 0 a 10):		
Oltre le 10 unità	Punti: 10	
Tra le 5 e le 10 unità	Punti: 5	5
Sotto le 5 unità	Punti: 3	
Totale		5/10
Intensità delle relazioni (tra settori comunali, con i soggetti esterni e con altri organi istituzionali)		
Stakeholder sia interni che esterni	Punti: 10	10
Stakeholder solo esterni	Punti: 5	
Stakeholder solo interni	Punti: 3	
(da 0 a 10):	Totale	10/10
Gestione economica (esprime l'obiettivo spessore economico delle attività di entrata e di spesa svolte nell'ambito della posizione)		
Superiore a 750.000,00	Punti: 15	
Da 250.000,00 a 750.000,00	Punti: 10	10
Fino a 250.000,00	Punti: 5	
(da 0 a 10):	Totale	10/15
TOTALE GENERALE		49/100